

## PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE 2ª VIA DE DIPLOMA

A 2ª via de diploma pode ser solicitada em casos de modificação de dados de registro civil, extravio, dano ou destruição da 1ª via. Para isso, são necessários:

- Requerimento de 2ª via contendo os seguintes requisitos:
  - endereçado ao Diretor da unidade onde o curso foi realizado;
  - assinatura do interessado, devidamente qualificado;
  - relato da ocorrência;
  - assinatura de duas testemunhas, devidamente qualificadas;\*
- Comprovação da publicação do extravio do diploma, em órgão de imprensa de grande circulação no município onde se situa a Unidade que o expediu, com antecedência de 30 (trinta) dias pelo menos;\*
- Juntada da 1ª via do diploma quando não for caso de extravio;
- Cópia do RG ou do RNE;
- Pagamento do valor referente ao registro de 2ª via.

\* Exigido somente quando for diploma da USP.

A expedição de 2ª via de diploma da USP é regulada pelas Resoluções USP nº [5490/2008](#) e [5930/2011](#).

### FORMA DE ENCAMINHAMENTO:

O requerimento acompanhado dos documentos deverá ser entregue no Protocolo da EEFERP (Bloco 1).

Anexo (modelo de requerimento).

## SOLICITAÇÃO DE 2ª VIA DO DIPLOMA<sup>1</sup>

Ilmo. Sr.

Prof. Dr. Hugo Tourinho Filho

Diretor da Escola de Educação Física e Esporte de Ribeirão Preto – USP

Eu, \_\_\_\_\_, R.G. nº \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, residente à  
\_\_\_\_\_, cidade \_\_\_\_\_, estado \_\_\_\_\_, email  
\_\_\_\_\_, conluente do curso de graduação de Educação  
Física e Esporte no ano de \_\_\_\_\_, venho mui respeitosamente requerer a V. S<sup>a</sup>, que  
seja expedida a 2ª via do diploma, por motivo de \_\_\_\_\_.

Ribeirão Preto, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do interessado<sup>2</sup>

### 1ª Testemunha:

Nome: \_\_\_\_\_

RG Nº: \_\_\_\_\_

Endereço completo: \_\_\_\_\_

Profissão/ Cargo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

### 2ª Testemunha:

Nome: \_\_\_\_\_

RG Nº: \_\_\_\_\_

Endereço completo: \_\_\_\_\_

Profissão/ Cargo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Anexar diploma original em caso de danificação

<sup>2</sup> Reconhecer as firmas do interessado e das testemunhas